



**ЗАЯВКА НА ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМО-МЕРОПРИЯТИЯ
НА ТЕРРИТОРИИ КОМПЛЕКСОВ СЕТИ ТРЦ «КРАСНАЯ ПЛОЩАДЬ»
ГОРОД _____**

«__» _____ 20__ г.

Прошу рассмотреть возможность проведения рекламной акции на территории комплекса сети ТРЦ «Красная Площадь» в соответствии с нижеуказанными условиями и адресной программой:

Таблица 1. Общая информация

| Позиция | ОПИСАНИЕ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Название компании-организатора акции (рекламного агентства) | |
| Ф.И.О. контактного лица, должность | |
| Телефон, факс | |
| E-mail | |
| Продвигаемая торговая марка | |
| Продвигаемый продукт (полное наименование) | |
| Производитель | |
| Описание мероприятия: <ul style="list-style-type: none">• механика;• описание промо-зоны;• персонал;• оборудование;• логистика. | |

Таблица 2. Материалы и оборудование

| Позиция | ОПИСАНИЕ |
|-----------------------------|----------|
| Стенды / стойки (габариты) | |
| Униформа (перечень) | |
| Посуда (перечень) | |
| Подарки / бонусы (перечень) | |

ВНИМАНИЕ! Обязательно прикладывайте макет флаера (или других раздаточных материалов) и промо-стенда с размерами в электронном виде.

Таблица 3. Адресная программа

| ДАТА | ВРЕМЯ (будни/выходные) | Кол-во ПЕРСОНАЛА | Кол-во СТОЕК |
|------|------------------------------|---------------------|-----------------|
| | с ____до ____/ с ____до ____ | | |
| | с ____до ____/ с ____до ____ | | |
| | с ____до ____/ с ____до ____ | | |

Таблица 4. Сумма и форма оплаты

| СУММА И ФОРМА ОПЛАТЫ ЗА РЕКЛАМНУЮ АКЦИЮ | |
|--------------------------------------------------------------------------------|--|
| Сумма оплаты за промо-мероприятие | |
| Форма оплаты за промо-мероприятие (безналичный расчет, маркетинговый взнос) | |

Таблица 5. Реквизиты Заказчика

| ПОЗИЦИЯ | ОПИСАНИЕ |
|---------------------------------------------|----------|
| Полное юридическое наименование плательщика | |
| Юридический адрес плательщика | |
| Почтовый адрес плательщика | |
| ИНН | |
| КПП | |
| Р/счет № | |
| Наименование банка | |
| К/счет № | |
| БИК | |
| Должность и ФИО руководителя | |

Подача заявок производится заранее. Срок рассмотрения заявок – 5 рабочих дней.

Заявки на проведение рекламных акций с участием промо-персонала необходимо передавать одним из следующих способов:

- лично (г. Краснодар, ул. Дзержинского 100, 4 этаж, 404 кабинет) в отдел маркетинга и рекламы.
- по электронной почте: usalkoas@ratrk.ru

ВНИМАНИЕ!

Без данной заявки промоутеры не допускаются для работы на территории Мегацентра «Красная Площадь». После согласования заявки в случае изменения сроков и/или места проведения промо-акции, необходимо новое согласование условий.

С порядком регистрации и проведения промо-мероприятий в сети ТРЦ «Красная Площадь», с условиями проведения мероприятий по продвижению товаров/услуг в сети ТРЦ «Красная Площадь», с правилами доставки рекламных материалов в комплексы сети ТРЦ «Красная Площадь», с требованиями к организации промо-мероприятий в сети ТРЦ «Красная Площадь» ознакомлен и согласен:

_____ ФИО